

*Утвержден
Решением Общего собрания членов
Региональной общественной организации
родителей детей-инвалидов Калининградской
области «Астарта»
Протокол от 17 июля 2019 года*

УСТАВ
Региональной общественной организации
родителей детей-инвалидов Калининградской области
«АСТАРТА»
(новая редакция)

*Калининград
2019*

Региональная общественная организация родителей детей-инвалидов Калининградской области «Астарта» (в дальнейшем – «Организация») зарегистрирована в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации некоммерческой организации при создании принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Калининградской области 21 марта 2011 года, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации некоммерческой организации, выданным 12 апреля 2011 года за учетным № 3912010914.

Запись о некоммерческой организации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) 07 апреля 2011 года за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1113900000422, что подтверждается Свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ серии 39 № 001412987.

Настоящая редакция Устава Организации утверждена в связи с совершенствованием её деятельности.

Раздел 1. Общие положения

1.1. Региональная общественная организация родителей детей-инвалидов Калининградской области «Астарта» (в дальнейшем – «Организация») является добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, для представления и защиты общих интересов и достижения иных не противоречащих закону целей, которые признают Устав, разделяют цели и задачи Организации, регулярно и в срок платят членские взносы и активно участвуют в деятельности Организации.

1.2. Организация является некоммерческой корпоративной организацией, которая не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками, учредители (участники) которой приобретают право участия (членства) в ней и формируют ее высший орган в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на основании настоящего Устава в пределах территории Калининградской области.

1.4. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, законности и осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации и только ей принадлежит исключительное право использования наименования, под которым она зарегистрирована в установленном законом порядке.

1.6. Организация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организация может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Организация не отвечает по обязательствам членов Организации. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации.

1.9. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, собственную печать со своим наименованием, фирменные бланки документов со своим

полным наименованием, может иметь свою символику и другие необходимые атрибуты, утвержденные и зарегистрированные в установленном порядке.

1.10. Полное официальное наименование Организации на русском языке:

**«Региональная общественная организация родителей детей-инвалидов
Калининградской области «Астарт».**

Сокращенное наименование: РОО РДИ КО «Астарт».

1.11. Местонахождение (юридический адрес) постоянно действующего руководящего органа - Правления Организации:

**Российская Федерация, 236029, город Калининград, улица Земельная, дом 27,
квартира 4.**

Раздел 2. Основные цели, задачи, направления и виды деятельности Организации

2.1. Основными целями Организации являются:

- осуществление деятельности по профессиональной реабилитации, социальной адаптации и трудовой занятости инвалидов;
- осуществление деятельности по предоставлению социальных услуг в стационарной и полустационарной формах;
- осуществление деятельности по предоставлению социально-трудовых услуг, направленных на развитие способностей и формирование потребностей участвовать в трудовой деятельности длительный период времени, выполнять работу качественно и в срок;
- осуществление деятельности по предоставлению социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг;
- осуществление деятельности по предоставлению социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- осуществление деятельности по предоставлению социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;
- осуществление деятельности по предоставлению социально-педагогических услуг, направленных, оказание помощи семье в воспитании детей;
- осуществление деятельности по предоставлению услуг, предусматривающих повышение коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, реабилитацию и социальную адаптацию инвалидов, социальное сопровождение семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья;
- содействие в создании производственных интеграционных мастерских, деятельность которых направлена на оказание сопровождаемой трудовой занятости инвалидов;
- содействие в создании медицинских, лечебно-диагностических, реабилитационных центров для инвалидов, а также иных центров, деятельность которых направлена на оказание социальной помощи инвалидам, в том числе инвалидам с детства и детям-инвалидам со сложными дефектами и (или) тяжелыми недостатками;
- содействие защите прав и законных интересов инвалидов, детей-инвалидов;
- оказание им правовой, материальной и моральной поддержки;
- содействие обеспечению инвалидам равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества;

- формирование в обществе толерантного отношения к инвалидам, в том числе к детям-инвалидам со сложными дефектами и (или) тяжелыми недостатками.

2.2. Основными задачами Организации являются:

- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями в вопросах решения проблем, связанных с обеспечением жизнедеятельности инвалидов и их семей;

- содействие инвалидам в осуществлении их законодательно установленных прав, льгот и преимуществ в получении медицинской помощи, образования, в трудоустройстве, улучшении материальных, жилищных и бытовых условий жизни, развитии творческих способностей, занятиях физкультурой и спортом;

- содействие в создании условий для получения детьми-инвалидами образования в общеобразовательных и специальных образовательных учреждениях;

- содействие в создании условий для трудоустройства инвалидов и их законных представителей;

- содействие в создании и функционировании медицинских, лечебно-диагностических, реабилитационных центров для инвалидов, а также иных центров, деятельность которых направлена на оказание социальной помощи инвалидам, в том числе инвалидам с детства и детям-инвалидам со сложными дефектами и (или) тяжелыми недостатками;

- содействие в социальной, психологической, культурной, творческой и профессиональной реабилитации инвалидов, детей-инвалидов и их родителей, членов их семей;

- оказание содействия в организации обучения инвалидов специальностям, позволяющим применять их труд, а также содействие в организации рабочих мест для лиц с особыми потребностями в области трудоустройства;

- установление и поддержание связей с неправительственными российскими, зарубежными и международными организациями для обмена информацией, опытом и проведения совместных мероприятий;

- привлечение добровольных пожертвований российских и иностранных граждан и лиц без гражданства, отечественных и зарубежных юридических лиц;

- содействие в разработке проектов законов и иных нормативных правовых актов, направленных на регулирование общественных отношений в области образования, медицинской помощи и социальной защиты инвалидов, детей – инвалидов и их семей;

- содействие в организации курсов по подготовке специалистов для работы с инвалидами, детьми-инвалидами;

- участие в реализации федеральных, региональных и иных программ, направленных на повышение качества жизни инвалидов, детей – инвалидов и их семей;

- оказание материальной помощи инвалидам, детям-инвалидам и их семьям.

2.3. Основными направлениями деятельности Организации являются:

- предоставление стационарного и полустационарного социального обслуживания инвалидам с умственными и (или) физическими нарушениями, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании и имеют разработанную индивидуальную программу предоставления социальных услуг, способным к выполнению трудовой деятельности в специально созданных условиях труда с использованием вспомогательных технических средств и (или) с помощью других лиц;

- создание (строительство) объектов недвижимого имущества, предназначенных для реализации целей и задач Организации.

2.4. Основным видом деятельности Организации является предоставление следующих видов социальных услуг в стационарной и полустационарной формах:

- социально-трудовые услуги;
- социально-бытовые услуги;
- социально-медицинские услуги;
- социально-психологические услуги;
- социально-педагогические услуги;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;

2.5. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и, если это соответствует таким целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доход, полученный Организацией от предпринимательской деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Организации и учитываются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Расходование денежных средств, полученных от предпринимательской деятельности, осуществляется Организацией в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Организации.

Организация вправе использовать свои средства на благотворительные цели.

Раздел 3. Права и обязанности Организации

3.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- поддерживать международные контакты и связи;
- осуществлять предпринимательскую деятельность;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные её уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его

названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данного объединения, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;

- нести другие обязанности, предусмотренные законом.

Раздел 4. Членство в Организации

4.1. Членство в Организации является добровольным. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, достигшие 18-летнего возраста и юридические лица - общественные объединения, чья заинтересованность в совместном решении задач в соответствии с положениями настоящего Устава оформляется документами, позволяющими учитывать количество членов Организации.

4.2. Преимущественным правом при приеме в Организацию пользуются лица, признанные в установленном законодательством порядке инвалидами или законными представителями инвалидов (один из родителей, усыновителей, опекун или попечитель).

4.3. Члены Организации уплачивают вступительные и ежеквартальные взносы в размере, определяемом решением Общего собрания членов Организации. Порядок уплаты взносов, а также их использования регулируется Положением, утвержденным Правлением. Членские взносы могут использоваться лишь на уставные цели Организации.

4.4. Состав членов Организации отображается в Списке членов Организации, обязанности по ведению и хранению которого лежат на Председателе Организации.

Список членов Организации должен содержать информацию о члене Организации в объеме сведений, включаемых в Список об учредителях общественного объединения при его регистрации, а также дату принятия лица в члены Организации.

4.5. Прием в члены Организации производится Правлением Организации путем голосования на основании письменного заявления. Статус члена Организации является приобретенным после вынесения решения Правлением Организации о принятии в члены и уплаты членского взноса.

4.6. Письменное заявление лица с ходатайством о приеме в Организацию подается на имя Председателя Организации, который обязан в срок не более 14 (четырнадцати) дней с момента получения такого заявления собрать заседание Правления Организации, в повестку дня которого включается данный вопрос.

4.7. Правление Организации по своему усмотрению принимает решение о принятии нового лица в члены Организации или об отказе принять лицо в члены Организации.

4.8. По требованию лица, подавшего заявление с ходатайством о приеме в члены Организации, Председатель обязан выдать ему выписку из протокола, содержащую решение по данному вопросу.

4.9. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав участника (члена)

Организации не может быть передано другому лицу.

4.10. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.11. Члены Организации вправе:

• избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;

• участвовать в управлении делами Организации;

• в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

• обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

• обращаться за помощью в Организацию по любым вопросам защиты своих прав и законных интересов;

• по своему усмотрению в любое время выйти из Организации.

Члены Организации могут иметь и другие права, предусмотренные законом.

4.12. Члены Организации обязаны:

• состоять на учете в Организации;

• своевременно уплачивать членские взносы;

• активно участвовать в деятельности Организации, укреплять ее авторитет и материально-техническую базу;

• выполнять решения Организации, а также требования настоящего Устава;

• не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

• не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

• не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

Члены Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом.

4.13. Невыполнение уставных требований, совершение действий, дискредитирующих цели, задачи и деятельность Организации, влечет за собой исключение из членов Организации.

4.14. Прекращение членства физического лица в Организации производится:

• по желанию члена на основании личного письменного заявления;

• в случае исключения из членов Организации.

4.15. В случае выхода из Организации по собственному желанию лицо считается вышедшим с даты представления Председателю Организации соответствующего заявления.

В случае исключения лица из Организации по решению Правления Организации, лицо считается вышедшим с даты, указанной в таком решении.

В случае смерти гражданина лицо считается вышедшим с даты соответствующего события.

4.16. Не позднее 3 (трех) дней с даты предоставления документов, подтверждающих выбытие лица из членов Организации, Председатель должен внести изменения в Список членов Организации.

Изменения в Список членов Организации вносятся Председателем на основании:

• письменного заявления о выходе, в случае выхода лица по собственному желанию;

• письменно оформленного решения Правления Организации, в случае исключения лица;

• копии документа, подтверждающего факт смерти гражданина.

4.17. В случае нарушения положений настоящего Устава или действующего законодательства, Правление Организации выносит предупреждение нарушившему члену Организации.

В случае повторного нарушения положений настоящего Устава или действующего законодательства в течение полугода с момента первого предупреждения, вопрос об исключении нарушителя из Организации может быть поставлен в повестку дня заседания Правления Организации.

4.18. Член Организации, нарушивший положения настоящего Устава или действующего законодательства, должен быть уведомлен о предстоящем заседании Правления Организации не менее чем за 7 (семь) дней до начала заседания и имеет право представить Правлению устные или письменные объяснения по существу сложившейся ситуации.

4.19. В случае неявки члена Организации, нарушившего положения настоящего Устава или действующего законодательства на заседание Правления, Правление принимает решение без участия этого члена Организации и уведомляет его о своем решении по адресу постоянного проживания.

4.20. В случае вынесения Правлением решения об исключении из членов Организации, исключенный имеет право обжаловать решение Правления на ближайшем Общем собрании членов Организации.

Раздел 5. Структура Организации и ее руководящие органы

5.1. Организация основана на фиксированном членстве, но свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

5.2. Руководство Организацией осуществляют:

- **Общее собрание членов Организации;**
- **Правление Организации;**
- **Председатель Организации.**

5.3. В состав руководящих органов Организации могут быть избраны только члены Организации.

5.4. Общее собрание членов Организации

Общее собрание членов Организации является высшим руководящим органом Организации, вправе рассматривать любые вопросы внутренней деятельности Организации. Общее собрание членов Организации созывается не реже одного раза в 1 год. Дата и место проведения Общего собрания членов Организации, устанавливаются Правлением Организации и объявляются не позднее, чем за месяц до Общего собрания членов Организации. На общих собраниях членов Организации ведутся и оформляются письменные протоколы.

Каждому члену Организации при голосовании принадлежит 1 (один) голос

Общее собрание членов Организации считается правомочным, если в его работе принимают участие более половины членов Организации.

Внеочередное Общее собрание членов Организации может созываться по требованию более половины членов Организации, по требованию Правления, Председателя или ревизионной комиссии Организации. При этом не позднее, чем за месяц до общего собрания членов Организации до них должны быть доведены сведения о повестке дня общего собрания членов Организации, о месте и времени его проведения.

5.5. К исключительной компетенции Общего собрания членов Организации относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- рассмотрение и утверждение долгосрочных планов и программ деятельности Организации;
- изменение Устава Организации;

- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- избрание Председателя Организации сроком на 4 года;
- избрание Правления Организации сроком на 4 года;
- избрание Ревизионной комиссии Организации сроком на 4 года и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации
- принятие решений о размере и порядке уплаты ее членами членских и иных имущественных взносов.
- досрочное прекращение полномочий Председателя Организации, Правления Организации и Ревизионной комиссии Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- заслушивание отчетов Правления Организации и Ревизионной комиссии Организации.

Решения Общего собрания членов Организации принимаются простым большинством голосов при наличии кворума. Форма голосования определяется Общим собранием членов Организации.

Решения по вопросам исключительной компетенции общего собрания членов организации принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов членов организации.

5.6. Правление Организации

В период между Общими собраниями деятельностью Организации руководит постоянно действующий руководящий выборный коллегиальный орган – Правление Организации, которое собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Правление рассматривает и решает все вопросы деятельности Организации, кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания Организации. Правление подотчетно Общему собранию Организации.

К компетенции Правления относятся:

- осуществление прав юридического лица и исполнение обязанностей от имени Организации;
- контроль за выполнением постановлений Общего собрания;
- прием в члены и исключение из членов Организации;
- утверждение годовых планов финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации, рассмотрение докладов о деятельности Председателя и предложений Ревизионной комиссии Организации;
- ежегодное опубликование отчета об использовании своего имущества;
- ежегодное информирование регистрирующего органа о продолжении своей деятельности;
- принятие решений о созыве Общего собрания Организации, утверждение даты, места его проведения;
- взаимодействие с региональными органами власти и управления, а также с общественными организациями в целях реализации уставных целей и задач Организации;

- утверждение сметы расходов на деятельность Правления Организации с последующим отчетом Правления перед Общим собранием членов Организации ;

- утверждение символики Организации.

Количественный состав и порядок избрания членов Правления определяется Общим собранием членов Организации.

Правление создается Председателем Организации, а внеочередные заседания - по требованию Ревизионной комиссии Организации, либо по инициативе более половины членов Правления Организации на основании их письменных требований.

Решения Правления Организации считаются правомочными, если за них проголосовало простое большинство при наличии более половины членов Правления.

5.7. Председатель Организации

Председатель Организации избирается общим собранием из членов Организации и представляет Организацию во всех органах государственной власти и управления, в органах местного самоуправления, во всех государственных учреждениях и общественных организациях, негосударственных предприятиях, организациях и учреждениях, административных органах, в налоговых, судебных, правоохранительных органах, органах внутренних дел, прокуратуры, службе судебных приставов-исполнителей и иных органах и организациях и действует без доверенности от имени Организации.

Председатель Организации по должности является Председателем Правления Организации.

К компетенции Председателя относится:

- текущее руководство Правлением и штатом Организации;
- организационная работа по выполнению решений и постановлений руководящих органов Организации;

- координация деятельности местных организаций, обобщение передового опыта работы, проведение семинаров, оказание необходимой информационной, консультативной и финансово-хозяйственной помощи;

- открытие банковских счетов, распоряжение имуществом и денежными средствами по согласованию с Правлением;

- утверждение штатного расписания, фонда заработной платы работников Организации, назначение и освобождение от занимаемых должностей штатных работников Организации;

- подписание документов, выдача доверенностей;

- выполнение иных функций, не отнесенных к исключительной компетенции других органов Организации.

Раздел 6. Ревизионная комиссия Организации

6.1. Ревизионная комиссия (ревизор) является контрольно-ревизионным органом, который осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности Организации. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается Общим собранием Организации сроком на четыре года и подотчетна Общему собранию Организации.

Члены Ревизионной комиссии (ревизор) не могут быть членами Правления, а также штатными работниками Организации.

Количественный состав, порядок избрания и отзыва членов контрольно-ревизионного органа определяется Общим собранием Организации. В своей деятельности Ревизионная комиссия (ревизор) руководствуется Положением, утвержденным Общим собранием Организации.

Если на Общем собрании Организации принято решение, что количественный состав контрольно-ревизионного органа – более одного члена, то на заседании Ревизионной комиссии избирается ее Председатель простым большинством голосов членов Ревизионной комиссии. Заседания Ревизионной комиссии проводятся Председателем комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Заседание считается правомочным при наличии более половины членов комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии кворума. Форма голосования определяется Ревизионной комиссией.

С результатом своих проверок и выводами Ревизионная комиссия (ревизор) в оперативном порядке знакомит руководство Организации, а итоговый отчет о своей деятельности за отчетный период представляет Общему собранию членов Организации.

Раздел 7. Имущество Организации и источники формирования средств

7.1. В собственности Организации или в оперативном управлении могут находиться земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество оздоровительного и культурно-просветительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги, а также учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые или приобретаемые Организацией.

7.2. Имущество Организации формируется на основе вступительных и членских взносов; добровольных взносов и пожертвований; поступлений от проводимых в соответствии с уставом Организации лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий; доходов от предпринимательской деятельности Организации; гражданско-правовых сделок; внешнеэкономической деятельности общественного объединения; других не запрещенных законом поступлений.

7.3. Организация, как юридическое лицо, является собственником, принадлежащего ей имущества. Распоряжения имуществом осуществляется в соответствии с компетенцией руководящих органов Организации в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

Раздел 8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Организации

8.1. Изменения в Устав организации принимаются на Общем собрании членов Организации квалифицированным большинством – не менее 2/3 голосов членов Организации.

8.2. Изменения в Устав, принятые Общим собранием членов Организации, подлежат регистрации в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством об общественных организациях и объединениях.

Раздел 9. Реорганизация и прекращение деятельности Организации

9.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Общего собрания членов Организации, принятому 2/3 голосов членов Организации. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке преемства, предусмотренном законодательством.

9.2. Деятельность Организации может быть прекращена, а Организация ликвидирована после принятия такого решения на Общем собрании членов Организации в соответствии с настоящим Уставом или по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

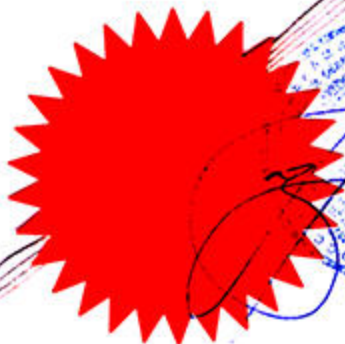
Имущество и средства Организации, оставшиеся в результате ликвидации Организации, после расчетов с кредиторами направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, а в спорных случаях - на цели, определенные решением суда.

9.3. Организация обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном законом порядке.

Запись о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица,
внесена в Единый государственный реестр юридических лиц
07 августа 2019 года, ГРН 2193926399181
(учетный номер 3912010914)

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
12 (двенадцать) листов

И.о. начальника



В.Н. Зинченко

13 августа 2019 года

Handwritten signature